



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI  
POWIATOWEGO OŚRODKA WSPARCIA W RZEPINIE  
W 2014 ROKU**

Rzepin, styczeń 2015 r.

## **1. Funkcjonowanie Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie**

Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Rzepinie zwany dalej Ośrodkiem jest powiatową jednostką budżetową. Jest Ośrodkiem wsparcia dziennego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Starosta Słubicki przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

Podstawowym celem działalności Ośrodka jest zapewnienie podopiecznym oparcia społecznego, pozwalającego im na zaspokojenie ich podstawowych potrzeb życiowych, usamodzielnienie i integrację społeczną, rozumianą jako przywrócenie możliwości pełnienia ról społecznych.

W Ośrodku proponowane są różnorodne formy działań usprawniających. Każdy z podopiecznych realizuje indywidualny program wspierająco-aktywizujący, opracowany przez powołany do tego celu Zespół Wspierająco - Aktywizujący. Program obejmuje uczestnictwo w treningach oraz innych zajęciach terapeutycznych prowadzonych w Ośrodku. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

W Ośrodku prowadzone są następujące treningi:

- treningi umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej (dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny, wyrabianie nawyków dbania o higienę osobistą, utrzymywanie czystości i porządku, pranie, samodzielne przygotowywanie posiłków, pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, dokonywanie zakupów);
- treningi umiejętności społecznych i interpersonalnych (nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów społecznych, kształtowanie umiejętności współpracy w grupie, motywowanie do działania w oparciu o własne możliwości, kształtowanie aktywności i odpowiedzialności);
- treningi umiejętności spędzania czasu wolnego (rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego, takich jak turystyka, rekreacja, imprezy kulturalne, sportowe, inne), korzystanie z usług różnych instytucji;
- terapia zajęciowa (rehabilitacja w ramach prowadzenia różnych zajęć – malarstwo, krawiectwo, prace ręczne, gry planszowe i logiczne, układanie puzzli, zajęcia edukacyjne i integracyjne, praca na działce ogrodniczej);
- współpraca z rodziną;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.

Ośrodek spełnia standardy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Jest usytuowany w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo i spokój uczestników zajęć. Jest pozbawiony barier architektonicznych, jest również wyposażony w udogodnienia umożliwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym.

W Ośrodku znajdują się:

- pracownia animacji kulturalnej;
- pracownia artystyczna;
- pracownia rewalidacji;
- pracownia kulinarna z jadalnią;
- pokój do indywidualnego poradnictwa, pełniący funkcję pokoju wyciszeń;
- 2 pomieszczenia biurowe;
- toalety oraz łazienka wyposażona w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia treningu higienicznego.

Ośrodek jest wyposażony w sprzęty odpowiednie do realizacji zadań wspierająco – aktywizujących, czyli sprzęt do treningu samoobsługi i zaradności życiowej, sprzęt sportowo – rekreacyjny, komputerowy, muzyczny i telewizyjny.

Na rok 2014 został opracowany program działalności oraz roczny plan pracy Ośrodka. Dokumenty te wskazują kierunek i ogólne zasady pracy, sposoby i czas realizacji celów oraz osoby odpowiedzialne za poszczególne działania. W celu dokumentowania świadczonych usług w Ośrodku prowadzona jest dokumentacja zbiorcza oraz indywidualna każdego uczestnika.

## **2. Zatrudnienie**

W Ośrodku na dzień 31 grudnia 2014 r. na podstawie umowy o pracę było zatrudnionych 6 osób, z czego w pełnym wymiarze czasu pracy 5 osób, tj.: kierownik, 2 terapeutów i 2 instruktorów terapii oraz w niepełnym wymiarze czasu pracy (1/3 etatu) 1 osoba - główna księgowa.

Wszyscy pracownicy Ośrodka posiadają odpowiednie kwalifikacje, które ciągle podnoszą poprzez udział w szkoleniach merytorycznych i warsztatach.

Na podstawie umowy zlecenie zatrudnieni byli: główny specjalista ds. bhp i ppoż. (I-XII), psycholog (XI-XII) oraz kierowca (IV-XII).

### **3. Uczestnicy**

W roku 2014 na zajęcia w Ośrodku uczęszczały 22 osoby niepełnosprawne z terenu Gminy Rzepin, z czego z Rzepina 16 osób, z Lubiechni Wielkiej 3 osoby, z Radowa 1 osoba, z Kowalowa 1 osoba i z Serbowa również 1 osoba. W ciągu roku 3 osoby zrezygnowały z uczestnictwa w zajęciach w Ośrodku (1 osoba została wykreślona z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia, 1 osoba podjęła pracę zarobkową, a 1 osoba zrezygnowała z powodów osobistych). W ich miejsce zostały przyjęte kolejne 3 osoby.

W roku sprawozdawczym w Ośrodku przebywało średnio 16 uczestników dziennie.

### **4. Współpraca z instytucjami**

W celu zapewnienia integracji społecznej uczestników ze środowiskiem lokalnym Ośrodek współpracował z następującymi instytucjami:

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepinie;
2. Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Krośnie Odrzańskim;
3. Stowarzyszenie „Integracja” w Krośnie Odrzańskim;
4. Warsztat Terapii Zajęciowej w Żubicach;
5. Środowiskowy Dom Samopomocy w Ośnie Lubuskim;
6. Środowiskowy Dom Samopomocy w Górzycy;
7. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie;
8. Miejski Dom Kultury w Rzepinie;
9. Miejski Klub Sportowy „Ilanka – Rzepin”;
10. Miejska Biblioteka Publiczna w Rzepinie;
11. Stowarzyszenie „Wsparcie” w Rzepinie;
12. Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Słoneczko” w Rzepinie;
13. Starostwo Powiatowe w Słubicach;
14. Urząd Miejski w Rzepinie;
15. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

Ośrodek współpracował również z rodzinami i opiekunami uczestników, a także w wyniku zaistniałych potrzeb z lekarzami pierwszego kontaktu.

## **5. Szkolenia zewnętrzne**

Pracownicy Ośrodka w roku 2014 podnosili swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach oraz warsztatach:

1. Szkolenie „Terapia zajęciowa – bank pomysłów na zajęcia”.
2. Szkolenie „Umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań”.
3. Szkolenie „Zagadnienia prawne w ekonomii społecznej” oraz warsztaty „Europejskie doświadczenie ekonomii społecznej”.
4. Udział w III Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej z cyklu „Oblicza seksualności osób niepełnosprawnych – wątki rozproszone w pedagogice specjalnej” – udział w warsztatach.
5. Szkolenie „Podnoszenie umiejętności społecznych instruktorów w zakresie prowadzenia dokumentacji uczestników zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy i Zarządzenia Wojewody z dnia 16 lutego 2011 r.”.
6. Szkolenie „Trening metapoznawczy dla osób ze schizofrenią”.
7. Szkolenie „Ochrona danych osobowych w praktyce administracyjnej z uwzględnieniem pozycji Administratora Bezpieczeństwa Informacji”.

## **6. Działalność merytoryczna**

### **Pracownia artystyczna**

W pracowni artystycznej w 2014 roku podjęte zostały różne działania, które miały na celu podtrzymanie i rozwój sprawności manualnej i fizycznej, naukę współpracy oraz pracy indywidualnej. Poprzez arteterapię uczestnik mógł uzewnętrznić emocje, myśli – była ona formą komunikacji z samym sobą i z innymi ludźmi. Poprzez ćwiczenia plastyczne – edukacyjne prowadzone w pracowni uczestnicy mogli kształtować i rozwijać inteligencję emocjonalną, a szczególnie takie jej aspekty jak identyfikowanie własnych stanów emocjonalnych, możliwość rozwoju osobistego, rozwój wyobraźni, planowania i myślenia kreatywnego.

Poprzez zajęcia edukacyjne (edu art.) uczestnicy poszerzali swoją wiedzę na różne tematy związane ze sztuką, kulturą, światem, ćwiczyli motorykę małą (grafomotorykę, kolorowanie, malowanie, wycinanie po linii, quilling, koraliki Hama, tworzenie biżuterii, filcowanie na mokro, wydrapywanki, szydełkowanie, rysowanie, sklejanie, haft krzyżykowy, rycie dłutkami (linoryt) orgiami, ozdoby świąteczne i kartki

okolicznościowe) oraz ćwiczenia intelektualne rozwijające logiczne myślenie, spostrzegawczość, liczenie, łamigłówki, nauka kolorów, wyszukiwanie elementów, czytanie ze zrozumieniem, muzykoterapia.

Pracownia artystyczna była odpowiedzialna również za dekorację Ośrodka oraz wystrój gazetki, które zmieniane były wraz ze zmianą pór roku oraz świętami okolicznościowymi (Boże Narodzenie, Wielkanoc, Walentynki, Dzień Matki, Dzień Ziemi itp.)

Poprzez zajęcia z hortiterapii (prace na działce) rozwijana i podtrzymywana była sprawność fizyczna. Uczestnicy uczyli się gospodarowania przestrzeni i rozpoznawania roślin, ich uprawy i pielęgnacji. Na działce podejmowane były takie działania jak zgrabianie, wrywanie chwastów, kopanie, prace porządkowe, sianie, sadzenie i dbanie o plony.

### **Pracownia rewalidacji**

W ramach treningów odbywających się w sali rewalidacji realizowane były zajęcia:

- ruchowe,
- edukacyjne,
- higieniczne,
- organizowania czasu wolnego,
- dbania o porządek.

Zajęcia ruchowe realizowane były zazwyczaj poprzez gry i zabawy ruchowe oraz gry zespołowe. Przybierały one najczęściej formę ćwiczeń wspomaganych i czynnych, które miały na celu:

- polepszenie ogólnej sprawności fizycznej,
- ukształtowanie umiejętności współdziałania (czemu służyły gry zespołowe),
- poprawa koordynacji ruchowej,
- utrzymanie i wzmocnienie siły mięśniowej.

Zajęcia odbywały się w Ośrodku oraz na świeżym powietrzu (Orlik, boisko szkolne, siłownia na świeżym powietrzu).

Zajęcia edukacyjne były zróżnicowane pod względem trudności ze względu na poziom uczestników biorących w nich udział. Podczas tych zajęć kształtowana

była percepcja wzrokowa, wzrokowo – słuchowa oraz słuchowa. Uwagę również zwrócono na ćwiczenia orientacji czasowo-przestrzennej. Zajęcia te miały na celu:

- kształtowanie prawidłowego rozpoznawania i różnicowania bodźców wzrokowych,
- rozpoznawanie, różnicowanie oraz interpretowanie przez odniesienie do poprzednich doświadczeń słyszanych dźwięków,
- rozpoznawanie i stosowanie pojęć: nad, pod, obok, za, przed, lewo, prawo,
- nabycie umiejętności rozpoznawania i nazywania: pór dnia, pór roku, nazw dni tygodnia i miesięcy,
- wyrobienie zdolności rozumienia pojęć czasowych,
- orientowanie się w schemacie własnego ciała.

Zajęcia urozmaicane były grami edukacyjnymi.

Trening higieniczny realizowany był poprzez rozmowy z uczestnikami i ich opiekunami dotyczące konieczności zmiany odzieży oraz systematycznego utrzymywania ciała w czystości. W trakcie zajęć wypracowywany był nawyk mycia rąk, dbania o czystość ciała i odzieży. Zwracano uwagę na stosowanie antyperspirantów. W ramach treningu uczestnicy uczyli się prasować i składać odzież.

Trening organizowania czasu wolnego skupiony był przede wszystkim na czynnościach doskonalących motorykę małą (przygotowywanie kartek okolicznościowych, haftowanie, szycie). W ramach treningu odbywały się spacer, wyjścia nad jezioro i do lasu oraz organizowano zabawy taneczne w Ośrodku z okazji karnawału, walentynek i andrzejek. W ramach treningu wykorzystywane były również gry planszowe i stolikowe, dzięki którym poszerzany i podtrzymywany był zakres wiedzy uczestników.

Trening dbania o porządek w Ośrodku realizowany był przez wyznaczonych w danym miesiącu dyżurnych, którzy codziennie dbali o czystość toalet, łazienki oraz korytarza.

W trakcie realizacji prowadzonych zajęć w pracowni zauważono, iż komunikacja przebiega płynniej pomiędzy uczestnikami. Widoczne było również śmielsze komunikowanie swoich potrzeb przez uczestników. Podopieczni wymagali stałego motywowania do udziału w zajęciach ruchowych. Zwiększył się natomiast poziom percepcji wzrokowej i słuchowej.

## Pracownia kulinarna

W trakcie zajęć w pracowni kulinarnej realizowane były następujące cele:

- kształtowanie umiejętności kulinarnych, które uczestnicy później wykorzystywali w codziennym życiu,
- doskonalenie umiejętności radzenia sobie w gospodarstwie domowym,
- dążenie do samodzielności,
- umiejętność współpracy w grupie,
- nauka systematyczności,
- wyrabianie nawyku dbania o czystość i posiadany sprzęt,
- pielęgnowanie zasad kulturalnego zachowania się.

Realizacja w/w celów odbywała się poprzez prowadzenie treningów zaradności życiowej tj. przygotowywanie posiłku, planowanie zakupów, dbanie o czystość i porządek w swoim otoczeniu. Uczestnicy uczyli się przygotowywać, przetwarzać i przechowywać przetwory i mrożonki oraz umiejętnie je wykorzystywać w przygotowywaniu posiłków. Treningiem kulinarnym objęci byli wszyscy podopieczni Ośrodka. Część uczestników codziennie wykonywała podstawowe czynności kuchenne, poznając tajemnice gotowania prostych i tanich potraw, obsługę sprzętu gospodarstwa domowego, inni natomiast doskonalili swoje umiejętności kulinarne przygotowując bardziej skomplikowane dania. Co miesiąc wyznaczani byli dyżurni odpowiedzialni za higieniczne przyrządzanie i podanie potraw, planowanie menu tygodniowego, dbanie o czystość i porządek w kuchni i jadalni, nakrywanie do stołu. W okresie letnio – jesiennym przygotowywane były przetwory: kompoty, ogórki, sałatki, powidła itp. Część owoców i warzyw otrzymujemy od rodziców, część natomiast pozyskujemy z uprawianej działki. W ramach zajęć kulinarnych uczestnicy przyrządzali świąteczne potrawy na Śniadanie Wielkanocne i Wigilię oraz na wszystkie uroczystości i imprezy organizowane w Ośrodku. Przygotowywane były poczęstunki z okazji urodzin i imienin uczestników.

W ramach treningu ekonomicznego uczestnicy zdobywali umiejętność zarządzania budżetem uczestnicząc w wyjściach do sklepu.



## **Pracownia animacji kulturalnej**

W kolejnym roku działalności Ośrodka w pracowni animacji kulturalnej przeprowadzono różnorodne zajęcia, będące głównie kontynuacją zajęć z poprzednich lat.

Prowadzono tzw. zajęcia stolikowe, które zajmowały istotną pozycję w pracowni. Podczas nich uczestnicy grali w różne gry planszowe (np. chińczyk, warcaby, tęczna, która godzina, scrabble, itp.) i inne zabawy (memory, logix, sylaby do zabawy, skojarzenia, quiz wiem wszystko, kalambury, koło fortuny itp.). Poprzez udział w tych zabawach uczestnicy utrwalali umiejętności czytania, logicznego myślenia, kojarzenia, znajomość godzin, dni, tygodni i miesięcy, rozpoznawania kolorów oraz zdobywali podstawową wiedzę o otaczającym świecie. Przy stołach przeprowadzono również inne warsztaty manualne np. zajęcia z papierową wikliną (z której robiono różne dekoracje) i inne zajęcia grafomotoryczne mające na celu ogólne usprawnienie uczestników.

Zorganizowano szereg zajęć o charakterze terapeutycznym (biblioterapia, filmoterapia, muzykoterapia). Podczas nich oglądano specjalnie wyselekcjonowane filmy i rozmawiano o ich interpretacji, co przyczyniało się to do lepszego zrozumienia własnych emocji, poznania zasad funkcjonowania w społeczeństwie, bądź pozwalało się zrelaksować i poprawić humor. Słuchano różnej muzyki, często śpiewając znane utwory. Uczestnicy wraz z terapeutami mieli okazję brać udział w comiesięcznych koncertach organizowanych przez Miejski Dom Kultury w Rzepinie, a w okresie około bożonarodzeniowym wspólnie słuchano i śpiewano kolędy. W ramach zajęć z biblioterapii czytane były teksty, które odpowiednio do potrzeb pozwalały podejmować trudne, problematyczne tematy i ułatwiały znaleźć sposób na ich rozwiązanie. Ta forma terapii była również idealnym narzędziem do pracy indywidualnej z uczestnikami.

W ramach zajęć indywidualnych prowadzono również Trening metapoznawczy – terapię dla osób ze schizofrenią.

Z książką i tekstami literackimi pracowano również na zajęciach literackich i teatralnych. Podopieczni poznawali różne formy wypowiedzi ustnej i pisemnej, czytali teksty o charakterze naukowym, publicystycznym, rozrywkowym, edukacyjnym itp. Na tych zajęciach uczestnicy próbowali odgrywać krótkie scenki z życia codziennego, uczyli się wcielać w role i odgrywać dialogi niezbędne do załatwienia podstawowych spraw urzędowych. Udało nam się również

zorganizować wyjazd do Teatru w Zielonej Górze i obejrzeć spektakl pn. „Królestwo koralowej rafy”. Dzięki takim zajęciom uczestnicy przełamywali swoją nieśmiałość w kontaktach interpersonalnych, wzbogacali słownictwo czynne, a zainteresowani doskonalili umiejętność formułowania tekstów pisanych.

Podczas prowadzonych zajęć komputerowych uczestnicy zdobywali ogólną wiedzę dotyczącą obsługi komputera. Korzystali z przeglądarki internetowej wyszukując potrzebnych informacji (dotyczących obowiązujących świąt, wiadomości o charakterze edukacyjnym, teksty literackie wykorzystywane w przygotowaniu materiałów do gazetki, muzykę i zdjęcia). Uczestnicy pracowali w programach tekstowych i do tworzenia obrazów.

W ramach zajęć w pracowni przeprowadzono również szereg treningów, mających na celu zwiększenie jakości funkcjonowania uczestników w życiu codziennym: nauka samodzielnego poruszania się po mieście, trening zachowań adekwatnych do sytuacji, rozwijanie umiejętności społecznych itp.

Wszystkie zajęcia prowadzone w poszczególnych pracowniach planowane były w oparciu o indywidualne plany aktywizujące – wspierające i miały przyczynić się do jak najlepszej realizacji tych planów.

### **Poradnictwo psychologiczne**

Psycholog udzielał uczestnikom i terapeutom Ośrodka wsparcia merytorycznego i psychologicznego w formie indywidualnych rozmów, porad i konsultacji psychologicznych. Dokonywał diagnozy uczestników oraz przeprowadzał z nimi rozmowy indywidualne, pomagał w rozwiązywaniu problemów uczestników o podłożu psychologicznym.

Psycholog przeprowadził także 1 szkolenie wewnętrzne dla pracowników Ośrodka.

### **8. Ważniejsze wydarzenia**

Wszelkie zajęcia w Ośrodku miały na celu integrację społeczną i realizowanie zadań treningu konstruktywnych form spędzania czasu wolnego, w tym również spędzanie czasu na świeżym powietrzu. Ważniejsze wydarzenia z życia Ośrodka to:

- udział w zabawie karnawałowej zorganizowanej przez Urząd Miejski w Rzepinie i Stowarzyszenie „Słoneczko” dla dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Rzepin,
- zorganizowanie wraz z klasą pedagogiczno - psychologiczną Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie zabawy karnawałowej oraz andrzejkowej,
- zorganizowanie w Ośrodku zabawy walentynkowej,
- współorganizacja wraz ze Stowarzyszeniem „Wsparcie” w Rzepinie Balu Karnawałowego dla osób niepełnosprawnych,
- obchody pierwszego dnia wiosny razem z Przedszkolem Samorządowym „Jarzębinka” w Rzepinie,
- udział w Spartakiadzie Ziemi Lubuskiej Osób Niepełnosprawnych zorganizowanej przez Warsztat Terapii Zajęciowej w Żabicach oraz Gminny Ośrodek Kultury w Górzycy,
- udział w piknikach integracyjnych w Nowym Młynie,
- wycieczki na kąpielisko miejskie nad jeziorem „Długie” w Rzepinie,
- trzydniowy wyjazd integracyjny uczestników, opiekunów i pracowników Ośrodka nad morze do Międzywodzia oraz Międzyzdrojów,
- zajęcia z hortitrapii,
- organizowanie zajęć plastycznych w plenerze,
- wyjścia do lasu na grzybobranie,
- zajęcia ruchowe na świeżym powietrzu,
- udział w zorganizowanej przez Stowarzyszenie „Wsparcie” wycieczce na basen do Bad Saarow,
- udział w spotkaniu organizowanym przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Rzepinie z Tomaszem Grzywaczewskim - podróżnikiem, reporterem i uczestnikiem wyprawy trasą bohaterów „Długiego marszu” oraz autorem książki „Przez dziki wschód – 8000 km śladami słynnej ucieczki z gułagu”,
- udział w projekcie „Perełki Ziemi Krośnieńskiej” realizowanym przez Stowarzyszenia „Przystań” z Krosna Odrz. – wyjazd do Dzikowa na spotkanie integracyjno – szkoleniowe w Ośrodku Edukacji Ekologicznej oraz udział w wycieczce objazdowej po okolicach Krosna Odrz. w ramach ww. projektu,
- spotkanie z przedstawicielem Związku Koła Sybiraków w Rzepinie oraz udział w wystawie pn. „Zestani na Sybir”,

- udział dwóch uczestników Ośrodka w projekcie pn. „Niepełnosprawny na otwartym rynku pracy” prowadzonym przez Stowarzyszenie „Integracja” w Krośnie Odrz.,
- zorganizowanie wystawy prac bożonarodzeniowych i wielkanocnych wykonanych przez uczestników Ośrodka,
- organizowanie spotkań z uczestnikami i ich rodzin z okazji Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia,
- udział w koncertach muzycznych i przeglądach teatralnych w Miejskim Domu Kultury w Rzepinie,
- wyjazd do Lubuskiego Teatru w Zielonej Górze na spektakl pt. „Królestwo Koralewej Rafy” oraz zwiedzanie Zielonogórskiej Palmiarni,
- udział w akcji „Sprzątanie świata”,
- udział w obchodach II Rzepińskiego Dnia Osób Niepełnosprawnych organizowanego przez Stowarzyszenie „Słoneczko” w Rzepinie,
- sprzątanie opuszczonych grobów na cmentarzu komunalnym w Rzepinie,
- organizowanie urodzin uczestników.

## **9. Budżet Ośrodka**

Dotacja celowa przekazana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej w 2014 r. wynosiła 264.000,00 zł. (1.000,00 zł na jednego uczestnika)

W listopadzie Wojewoda Lubuski przekazał Powiatowi Słubickiemu środki finansowe w wysokości 9.594,00 zł na realizację zadań w zakresie pomocy społecznej polegających na finansowaniu zadań związanych z rozwojem sieci ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Powyższą kwotę przeznaczono na drobne prace remontowe i doposażenie poszczególnych pracowni w Ośrodku.

Gmina Rzepin udzieliła ze swojego budżetu Powiatowi Słubickiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 20.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie w 2014 r. zadań realizowanych przez Ośrodek. Dotacja została w całości wykorzystana na utrzymanie, wynagrodzenie kierowcy i eksploatację samochodu służbowego marki Renault Traffic nr rej. FSL 36MX przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Powiat Słubicki na funkcjonowanie Ośrodka przeznaczył w 2014 r. 40.000,00 zł.

### **Budżet Ośrodka**

**WYDATKI** Plan – 333.594,00 zł wykonanie – 332.584,04 zł – 99,70%

Wydatki w 2014 r. związane z bieżącą działalnością Ośrodka kształtowały się następująco:

- § 4010/00 wynagrodzenia osobowe pracowników zadania zlecone: plan – 166.706,00 zł, wykonanie – 166.705,19 zł.
- § 4010/01 wynagrodzenia osobowe pracowników zadania własne: plan – 40.000,00 zł, wykonanie – 40.000,00 zł.
- § 4040/00 dodatkowe wynagrodzenie roczne zadania zlecone: plan – 16.198,00 zł, wykonanie – 16.198,00 zł.
- § 4110/00 składki na ubezpieczenie społ. zadania zlecone: plan – 40.570,00 zł, wykonanie – 40.570,00 zł.
- § 4110/01 składki na ubezpieczenie społ. porozumienie JST: plan – 207,00 zł, wykonanie – 207,00 zł.
- § 4120/00 składki na fundusz pracy zadania zlecone: plan – 4.816,00 zł, wykonanie – 4.815,70 zł.
- § 4170/00 wynagrodzenia bezosobowe zadania zlecone: plan – 3.750,00 zł, wykonanie – 3750,00 zł.
- § 4170/02 wynagrodzenia bezosobowe porozumienie JST: plan – 6.900,00 zł, wykonanie - 6.900,00 zł.
- § 4210/00 zakup materiałów i wyposażenia zadania zlecone: plan – 8.722,34 zł, wykonanie 8.722,34 zł.
- § 4210/03 zakup materiałów i wyposażenia porozumienie JST: plan – 7.395,00 zł, wykonanie – 7.395,00 zł.
- § 4220/00 zakup środków żywności zadania zlecone: plan – 7.100,00 zł, wykonanie – 7.100,00 zł.
- § 4260/00 zakup energii zadania zlecone: plan - 6.392,00 zł, wykonanie - 6.391,63 zł.
- § 4280/00 zakup usług zdrowotnych zadania zlecone: plan – 156,00 zł, wykonanie – 156,00 zł.
- § 4300/00 zakup usług pozostałych zadania zlecone: plan – 7.398,00 zł, wykonanie – 7.398.00 zł.

- § 4300/02 zakup usług pozostałych porozumienie JST: plan – 300,00 zł, wykonanie – 300,00 zł.
- § 4350/00 zakup usług internetowych zadania zlecone: plan – 658,00 zł, wykonanie – 657,30 zł.
- § 4370/00 opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych zadania zlecone: plan – 853,00 zł, wykonanie – 852,50 zł.
- § 4410/00 podróże służbowe krajowe zadania zlecone: plan – 1.097,00 zł, wykonanie – 1.097,00 zł.
- § 4430/00 różne opłaty i składki zadania zlecone: plan – 465,00 zł, wykonanie – 463,00 zł.
- § 4430/01 różne opłaty i składki porozumienie JST: plan – 5.198,00 zł, wykonanie – 5.198,00 zł.
- § 4440/00 odpisy na ZFŚS zadania zlecone: plan – 5.831,00 zł, wykonanie – 5.831,00 zł.
- § 4480/00 podatek od nieruchomości zadania zlecone: plan – 850,00 zł, wykonanie – 850,00 zł.
- § 4700/00 szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zadania zlecone: plan – 1.027,00 zł, wykonanie – 1.026,38 zł.

Na „Wynagrodzenia osobowe pracowników” poniesiono wydatki w wysokości 206.705,19 zł - wynagrodzenia wynikające z zawartych umów o pracę dla pracowników zatrudnionych w Ośrodku tj.: kierownik – 1 etat, główna księgowa 1/3 etatu, terapeuci – 2 etaty, instruktorzy terapii – 2 etaty.

W ramach paragrafu „Dodatkowe wynagrodzenie roczne” poniesiono wydatki w wysokości 16.198,00 zł (13-tka za 2013 r. dla pracowników Ośrodka zatrudnionych na umowę o pracę).

W ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” poniesiono wydatki w wysokości 10.650,00 zł na podstawie umowy zlecenia dla: specjalisty do spraw bhp i ppoż., kierowcy samochodu służbowego oraz psychologa, który udzielał konsultacji i porad psychologicznych uczestnikom Ośrodka.

W ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy” poniesiono wydatki w wysokości – 44.592,70 zł za pracowników Ośrodka.

W ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” poniesiono wydatki w wysokości 16.117,34 zł. Środki te przeznaczone zostały m.in. na zakup:

- zakup materiałów biurowych – 1.501,04 zł, tj.: m.in. segregatory, papiery, tonery, teczki papierowe i inne na potrzeby Ośrodka,
- zakup artykułów higienicznych i środków do utrzymania czystości – 1.738,80 zł,
- zakup paliwa, oleju silnikowego do samochodu służbowego – 7.970,00 zł,
- wyposażenie pracowni plastycznej, kulinarnej, animacji kulturalnej i rewalidacji - 3.651,70 zł,
- materiały do przygotowania stroików świątecznych – 121,80zł,
- zakupy art. gospodarstwa domowego na wyposażenie Ośrodka – 834,00 zł,
- zakup biletów wstępu do teatru w Zielonej Górze – 300,00 zł,

W ramach paragrafu „Zakup żywności” poniesiono wydatki w wysokości – 7.100,00 zł z przeznaczeniem na przygotowywanie posiłków dla uczestników Ośrodka. W Ośrodku w ramach treningu kulinarnego przygotowywane są dwa posiłki dziennie (śniadanie oraz obiad).

W ramach paragrafu „Zakup energii” poniesiono wydatki w wysokości – 6.391,63 zł. Dokonano opłat za energię elektryczną – 4.349,16 zł, centralne ogrzewanie – 2.042,47 zł. Opłaty wynikały z zawartych umów i zapłaconych w wymaganym terminie zobowiązań.

W ramach paragrafu „Zakup usług zdrowotnych” poniesiono wydatki w wysokości – 156,00 zł. Dokonano opłat za badania profilaktyczne dla pracowników Ośrodka.

W ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” poniesiono wydatki w wysokości – 7.698,00 zł. Środki te przeznaczone zostały m.in. na:

- wywóz nieczystości stałych i płynnych – 1.909,80 zł.
- opłaty pocztowe i kurierskie – 156,85 zł.
- wymiana opon w samochodzie, mycie samochodu – 187,75 zł.
- opłaty RTV – 372,60 zł.
- konserwacja urządzeń monitoringu – 300,00 zł.
- wyjazd integracyjny uczestników i pracowników Ośrodka nad morze – 3.925,00 zł,
- opłata za certyfikat i legalizację gaśnic – 246,00 zł.
- usługa transportowa, przejazd autokarem do Zielonej Góry – 600,00 zł.

W ramach paragrafu „Zakup usług dostępu do sieci internetowej” poniesiono wydatki w wysokości – 657,30 zł za usługę dostępu do internetu.

W ramach paragrafu „Opłaty za zakup usług telekomunikacyjnych” poniesiono wydatki w wysokości – 852,50 zł za zakup usług telekomunikacyjnych.

W ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” poniesiono wydatki w wysokości – 1.097,00 zł. Wydatki dotyczyły podróży służbowych (tj. szkolenia, udział w Spartakiadzie) pracowników Ośrodka.

W ramach paragrafu „Różne opłaty i składki” poniesiono wydatki w wysokości – 5.661,00 zł. Wydatki dotyczyły ubezpieczenia samochodu służbowego oraz mienia Ośrodka.

W ramach paragrafu „Odpis na ZFŚS” poniesiono wydatek w wysokości – 5.831,00 zł, co stanowi 100% rocznego odpisu na ZFŚS. Kwotę przelano na wydzielone konto Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Powiatowego Ośrodka Wsparcia.

W ramach paragrafu „Podatek od nieruchomości” poniesiono wydatek w wysokości – 850,00 zł, co stanowi roczny podatek od nieruchomości.

W ramach paragrafu „Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej” poniesiono wydatek w wysokości 1.026,38 zł (szkolenie pracowników Ośrodka w zakresie ochrony danych osobowych oraz merytoryczne dla terapeutów i instruktorów terapii).

**DOCHODY** § 0830 – wpływy z usług – 3.040,00 zł.

Część uczestników dokonywała wpłat za korzystanie z usług terapeutycznych Ośrodka na podstawie decyzji ustalających odpłatność wydanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

## **10. Podsumowanie**

W okresie sprawozdawczym zadania zostały zrealizowane zgodnie z planem i określonymi celami. Praca terapeutyczna i rehabilitacja prowadzona w Ośrodku pomagała w utrzymaniu dobrej kondycji uczestników oraz poprawę w zakresie uspołeczniania i umiejętności życiowych.

Dzięki prowadzonej terapii starano się wyrównywać deficyty rozwojowe, uczestnicy nabyli wiele nowych umiejętności pozwalających im uczestniczyć w życiu społecznym, zarówno w Ośrodku, jak i poza nim, stali się otwarci na kontakt ze środowiskiem zewnętrznym, zmieniały się ich zachowania na bardziej efektywne społecznie, stawali się bardziej samodzielni, pozbywali się zahamowań w komunikowaniu się z osobami odwiedzającymi Ośrodek. Organizowane wyjazdy sprawiły, że uczestnicy poznawali nowe miejsca, nowych ludzi, zaspokajali swoją



ciekawość świata. W dalszym ciągu duży nacisk kładziemy na integrację społeczną. W celu realizacji tego zadania współpracowano z Miejskim Domem Kultury w Rzepinie (wyjścia na koncerty, do galerii), Biblioteką Publiczną w Rzepinie (udział w zajęciach prowadzonych przez Bibliotekę, wypożyczanie książek), Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie (udział w licznych zabawach integracyjnych, pokazie tańca maturzystów, ślubowaniu klas policyjnych), organizowane były spotkania z rodzicami i opiekunami uczestników (spotkanie wielkanocne, wspólna Wigilia) oraz spotkania integracyjne z uczestnikami innych Ośrodków.

Ośrodek realizował swoje zadania zgodnie z Ustawią o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy oraz Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego.

Realizacja założonych zadań dobrze wpłynęła na uczestników Ośrodka. Dzięki udziałowi w zaplanowanych działaniach większość z nich nabyła nowe umiejętności, które przyczyniły się do poprawy jakości życia i zaradności osobistej. Możliwość wyjścia z domu, poznania nowych ludzi, zobaczenia nowych miejsc była dla osób niepełnosprawnych bardzo ważna. Większość z nich nie ma takiej możliwości na co dzień. Uczestnictwo w zajęciach sprawiło, że stali się bardziej otwarci, samodzielni i co raz lepiej radzą sobie w otaczającej ich rzeczywistości.

Widząc choćby niewielkie, lecz pozytywne zmiany w funkcjonowaniu osób niepełnosprawnych umacniamy się w przekonaniu, że działalność Ośrodka jest potrzebna dla tej grupy osób oraz ich rodzin oraz ma ogromny wpływ na umacnianie pozycji osoby zaburzonej psychicznie i niepełnosprawnej intelektualnie w rodzinie i społeczeństwie.

KIEROWNIK  
Powiatowego Ośrodka Wsparcia  
w Rzepinie

*Katarzyna Misztak*

